ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/๖๒๕๙



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม

เรียน เลขาธิการ ก.พ.ร.

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/๓๙ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วย

ตามที่ได้เสนอเรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงกลาโหม กระทรวงการคลัง กระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงคมนาคม กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงพลังงาน กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงยุติธรรม กระทรวงแรงงาน กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงบประมาณ สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้เสนอความเห็นไปเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย ความละเอียดปรากฏตามบัญชีสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ลงมติว่า

๑. เห็นชอบข้อเสนอหลักการ มาตรการ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม แผนการดำเนินการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ และการกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ และให้สำนักงาน ก.พ.ร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับความเห็น ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของกระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงคมนาคม กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงแรงงาน กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข สำนักงบประมาณ สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

/๒. มอบหมาย ...

๒. มอบหมายให้รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายกอบศักดิ์ ภูตระกูล) รับไปดำเนินการเพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินการตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนการปฏิรูปประเทศอย่างต่อเนื่องด้วย

๓. ให้สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณาศึกษา ทบทวนการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ให้สอดคล้องกับบริบทของการบริหารราชการและการพัฒนาประเทศที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคำนึงถึงเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ประโยชน์สูงสุดของประเทศและประชาชน และภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตามบัญชีแนบท้ายทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปัญญาพล ศรีแสงแก้ว)
ที่ปรึกษาประจำสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๕๓ (สิริพร) ๑๕๓๒ (บุษกร)
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖
www.soc.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ spt55@soc.go.th (ke 03-05-61)

# สำเนา

ที่ นร ๑๒๐๐/๓๙๑

สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)
ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือรองนายกรัฐมนตรีเห็นชอบให้เสนอคณะรัฐมนตรี
๒. บันทึกสรุปเสนอคณะรัฐมนตรี เรื่องข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. ขอเสนอเรื่องข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม มาเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๔ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมทั้งเป็นไปตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่กำหนดให้คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) กำกับการบริหารราชการของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้เห็นชอบให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะรัฐมนตรีด้วยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ที่มา**

๑.๑ ด้วยบริบทของประเทศที่เปลี่ยนแปลงไป ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ นโยบายของรัฐบาลที่จะขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐ ทำให้ภาครัฐต้องพลิกโฉมและยกระดับไปสู่ “ระบบราชการ ๔.๐” โดยให้ความสำคัญกับระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน การปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน การให้บริการที่ต้องพัฒนาวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และระบบดิจิทัลมายกระดับประสิทธิภาพภาครัฐเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง รวมทั้งเป็นการยกระดับสมรรถนะขององค์การภาครัฐให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดเป้าหมายของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีให้เป็นไปเพื่อมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองตามความต้องการ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

อย่างไร...

อย่างไรก็ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวยังไม่ครอบคลุมประเด็นการพัฒนาระบบราชการบางประการที่สอดคล้องกับบริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ การพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยเฉพาะการสานพลังประชารัฐ การสร้างนวัตกรรม การพัฒนาสู่ความเป็นดิจิทัล และการปรับกระบวนการทางความคิดของข้าราชการ จึงสมควรเพิ่มเติมมาตรการและวิธีการให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติ โดยอาศัยความตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่ได้บัญญัติไว้ว่า “เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติการใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ รวมทั้งกำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ ก็ได้”

**๒. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี**

มาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้บัญญัติไว้ว่า “เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติการใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ รวมทั้งกำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ ก็ได้”

**๓. ความเร่งด่วนของเรื่อง**

เรื่องดังกล่าวมีความเร่งด่วนในระดับปกติ เพื่อให้ส่วนราชการมีขอบเขต แบบแผน วิธีปฏิบัติราชการ ในการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ ที่มุ่งเน้นระบบราชการที่เปิดกว้างเชื่อมโยงกัน การยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

**๔. สาระสำคัญ/ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย**

**๔.๑ ข้อเสนอหลักการ มาตรการ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖**

เพื่อให้ส่วนราชการมีขอบเขต แบบแผน วิธีปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับบริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ การพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยเฉพาะการสานพลังประชารัฐ การสร้างนวัตกรรม การพัฒนาสู่ความเป็นดิจิทัล และการปรับกระบวนการทางความคิดของข้าราชการ จึงสมควรเพิ่มเติมมาตรการและวิธีการให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติไว้รวม ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑) ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ๒) ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (ประเด็นดังกล่าวมีความสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และระบบราชการ ๔.๐ รวมทั้งสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง)

ประเด็นที่ ๑...

**ประเด็นที่ ๑ ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน**

**หลักการ**

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างเปิดกว้าง เชื่อมโยงกัน และเกิดความเชื่อถือไว้วางใจให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องเปิดเผย แบ่งปัน และเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศภายในหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง รวมทั้งต้องทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูลสารสนเทศของทางราชการดังกล่าวได้โดยง่าย นอกจากนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนากิจการบ้านเมืองหรือการปฏิบัติราชการให้บรรลุตามเป้าหมายที่ต้องการ ให้ส่วนราชการต้องดำเนินการสานพลังการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคมหรือเปิดให้ภาคส่วนอื่น ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงาน

**มาตรการและวิธีการ**

**ประเด็นที่ ๑.๑ ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลกัน**

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| ๑.๑.๑ ให้ส่วนราชการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศให้มีความพร้อมใช้งานสำหรับกลุ่มผู้ใช้ทั้งหมด ได้แก่ ผู้บริหาร บุคลากร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชน และหน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน | ๑) สำรวจข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญของส่วนราชการที่เป็นประโยชน์และตรงกับความต้องการของกลุ่มผู้ใช้ในแต่ละกลุ่ม<br>๒) ตรวจสอบข้อมูลและสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบันกับความต้องการใช้ข้อมูลของผู้ใช้แต่ละกลุ่ม รวมถึงตรวจสอบคุณภาพ (ความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน) และปริมาณ (ความพอเพียง) ของข้อมูล และกำหนดหัวข้อของข้อมูลที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุงเพิ่มเติม<br>๓) ออกแบบระบบข้อมูลและสารสนเทศ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้แต่ละกลุ่มหรือแต่ละระดับ รวมทั้งความมั่นคง ความปลอดภัยทางไซเบอร์ รูปแบบ และความทันสมัยของระบบ<br>๔) จัดทำฐานข้อมูลใหม่ให้มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน มีรูปแบบที่ไม่ซับซ้อน ง่ายต่อการสื่อสารและการนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งตรงกับความต้องการของผู้ใช้แต่ละกลุ่มหรือแต่ละระดับ |
| ๑.๑.๒ ให้ส่วนราชการวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศจากฐานข้อมูล ของส่วนราชการสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์ของกลุ่มผู้ใช้ในแต่ละกลุ่ม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ และการบริหารจัดการ | ๑) วิเคราะห์สารสนเทศสำหรับผู้บริหาร เช่น ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการจัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจ และการบริหารจัดการภายในองค์การ เป็นต้น<br>๒) วิเคราะห์สารสนเทศสำหรับบุคลากร เช่น ข้อมูลที่นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ การสร้างนวัตกรรม การดำเนินงานสู่เป้าหมายขององค์การ เป็นต้น<br>๓) วิเคราะห์สารสนเทศสำหรับประชาชน หน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน เช่น ข้อมูลการให้บริการประชาชน ข่าวสาร สถานการณ์ บทความ รายงาน บทวิเคราะห์ ความรู้ ข้อมูลสถิติต่าง ๆ เป็นต้น |
| ๑.๑.๓ ให้ส่วนราชการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศเพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ | ๑) กำหนดข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ต่อสาธารณะหรือบุคคลภายนอก<br>๒) จัดประเภทข้อมูลและสารสนเทศให้ง่ายต่อการสืบค้น เช่น ข้อมูลของส่วนราชการ ข้อมูลการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ข้อมูลการให้บริการของส่วนราชการ เป็นต้น |

๓) แลกเปลี่ยน...

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| | ๓) แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้สามารถเข้าถึงได้โดยไม่ต้องมีการทำเรื่องร้องขอ เช่น ข้อมูลข่าวสารการดำเนินโครงการ การให้บริการ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น<br>๔) จัดให้มีช่องทางการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารที่หลากหลาย เข้าถึงง่าย และมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>๕) มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศของส่วนราชการ |
| ๑.๑.๔ ให้ส่วนราชการมีการเชื่อมโยงข้อมูล และออกแบบกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดการระดมความรู้และทรัพยากรมาแบ่งปันและใช้ประโยชน์ร่วมกันเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและสัมฤทธิ์ผล โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง | ๑) ผู้บริหารกำหนดนโยบาย แนวทางการส่งเสริมการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกันในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการประชาชน<br>๒) จัดให้มีระบบการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ โดยหน่วยงานที่มีพันธกิจในด้านเดียวกันให้ร่วมกันกำหนดเป้าหมายและวางแผนยุทธศาสตร์ร่วมกัน เพื่อให้การทำงานตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการอยู่ในรูปแบบแนวระนาบเชื่อมโยงการทำงานระหว่างกระทรวง เช่น ยุทธศาสตร์กลุ่มพันธกิจด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความมั่นคง ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์ภาค เป็นต้น<br>๓) ทบทวนแผนงาน/โครงการที่มีความซ้ำซ้อนกัน (มีวัตถุประสงค์ในทิศทางเดียวกัน แต่ผู้รับผิดชอบต่างกัน) ตั้งแต่ระดับกอง กรม กระทรวง กลุ่มพันธกิจเพื่อรวมแผนงาน/โครงการเข้าด้วยกัน โดยมีการจัดสรรทรัพยากร (งบประมาณ บุคลากร) ผลการดำเนินงานที่แต่ละฝ่ายจะได้รับ และความรับผิดชอบร่วมกันซึ่งเป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันและเป็นการทบทวน ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานซึ่งกันและกัน |

**ประเด็นที่ ๑.๒ การสานพลังการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม**

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| ให้ส่วนราชการสร้างกลไก หรือระบบให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ และการจัดบริการสาธารณะ โดยมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการร่วมกัน และยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง รวมทั้งสามารถเข้ามาติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของภาครัฐ | ๑) ผู้บริหารกำหนดนโยบาย แนวทางการส่งเสริมการทำงานแบบเปิดกว้างให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการประชาชน<br>๒) วิเคราะห์ภารกิจ ที่สามารถเปิดโอกาสให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือไม่จำเป็นต้องดำเนินการด้วยตัวเอง สามารถโอนถ่ายภารกิจนั้นให้แก่ภาคส่วนอื่นดำเนินการแทนได้ (เปลี่ยนสถานะจากผู้ปฏิบัติเป็นผู้กำกับดูแล) รวมทั้งระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ<br>๓) ออกแบบกระบวนการการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนต่าง ๆ ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อสร้างระบบการทำงานในลักษณะของเครือข่ายที่ต้องทำงานเชื่อมต่อกัน<br>๔) สร้างกลไกหรือระบบให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของภาครัฐ เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์และลักษณะงานให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม การตั้งคณะทำงาน ภาคีเครือข่ายที่มีตัวแทนจากภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม การจัดทำบันทึกข้อตกลงเพื่อกำหนดบทบาทความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน เป็นต้น |

๕) พัฒนา...

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| | ๕) พัฒนาช่องทางให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน การตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ เช่น มีเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น มีสายด่วนรับเรื่องร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือมีการใช้สื่อโซเชียล เช่น เฟสบุ๊ค หรือ บัญชีในกระทู้พันทิปที่มีการตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว เป็นต้น รวมทั้ง มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ถึงช่องทางการมีส่วนร่วมในการทำงาน การตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ ให้ทุกภาคส่วนรับทราบอย่างทั่วถึง<br>๖) ส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เช่น การดำเนินงานในรูปแบบประชารัฐ การสำรวจความต้องการ ความคิดเห็นและรับไปดำเนินการหรือมีการชี้แจงหากไม่สามารถดำเนินการได้ เป็นต้น<br>๗) สรุปผลการดำเนินงาน โดยการรวบรวม วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ความคิดเห็นที่ได้รับจากทุกภาคส่วนและนำไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานร่วมกัน |

**ประเด็นที่ ๒ ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย**

**หลักการ**

ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลาง นอกจากการปฏิบัติตามหมวด ๒ ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แล้ว ให้ส่วนราชการต้องริเริ่มคิดนวัตกรรมที่เกิดประโยชน์หรือสร้างคุณค่าในด้านต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมด้านนโยบายสาธารณะ ด้านการให้บริการประชาชน ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และด้านการบริหารจัดการองค์การ เป็นต้น โดยให้ความสำคัญต่อกระบวนการคิดเชิงออกแบบร่วมกับประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น ดิจิทัลและอื่น ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวก ลดค่าใช้จ่าย ระยะเวลา และขั้นตอน

นอกจากนี้ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาที่จะต้องปรับกระบวนการทางความคิดและเพิ่มพูนสมรรถนะให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของตน ตลอดจนการสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการเกิดความผูกพันต่อองค์การ เพื่อทำให้เกิดขวัญกำลังใจและความมุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งเป็นหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานที่จะต้องปรับปรุงตนเองอย่างสม่ำเสมอ โดยการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะที่จำเป็น

**มาตรการและวิธีการ**

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| ๒.๑ ให้ส่วนราชการคิดค้น พัฒนา ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้ข้อมูลและองค์ความรู้ เพื่อสร้าง ปรับปรุง พัฒนาให้เกิดแนวคิดวิธีการในรูปแบบใหม่ ๆ เช่น การใช้ กระบวนการคิดเชิงออกแบบมาประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมภาครัฐที่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในด้านต่าง ๆ ได้แก่<br><br>- นวัตกรรมด้านนโยบาย (เป็นการคิดริเริ่มและทบทวนนโยบาย ยุทธศาสตร์ กฎหมายและกฎใหม่ ๆ ให้ทันสมัย เหมาะสม ทันต่อสถานการณ์ บนฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือ มีการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงล่วงหน้าทั้งในระยะสั้นและระยะยาว)<br><br>- นวัตกรรมด้านการให้บริการประชาชน (เป็นการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาและสร้างคุณค่างานบริการภาครัฐ โดยการปรับปรุงบริการหรือสร้างบริการใหม่เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน มีการตอบสนองที่รวดเร็ว โดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและการสื่อสาร)<br><br>- นวัตกรรมด้านการบริหารจัดการองค์การ (เป็นการสร้างหรือปรับปรุงกระบวนงานใหม่ โดยปรับรูปแบบการทำงานสู่ความเป็นดิจิทัลทั้งกระบวนการหลัก กระบวนการสนับสนุน มีการออกแบบโครงสร้าง กระบวนงานภายในให้มีความคล่องตัว มีการสื่อสารภายในที่ทั่วถึง มีระบบจัดการฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือและทันสมัย) | พัฒนานวัตกรรมภาครัฐเพื่อนำไปใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภาครัฐ และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้รับบริการ โดยใช้รูปแบบห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐและนำกระบวนการคิดเชิงออกแบบเข้ามาประยุกต์ใช้ อันเป็นแนวทางตามศาสตร์พระราชาว่าด้วย “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ ซึ่งมีขั้นตอน ดังนี้<br><br>(๑) ทำความเข้าใจและเข้าถึง โดยการสำรวจ สัมภาษณ์ เพื่อค้นหาและทำความเข้าใจปัญหา ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การสำรวจปัญหาและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับนโยบาย กระบวนการทำงานของหน่วยงาน การสำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในการรับบริการจากภาครัฐ เป็นต้น<br><br>(๒) รวบรวมแนวความคิด โดยการระดมความคิดเห็นจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหา เช่น รับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับนโยบายแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน จัดเวที หรือช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการให้บริการของภาครัฐ เป็นต้น<br><br>(๓) สร้างหรือพัฒนาต้นแบบ โดยศึกษา วิเคราะห์และพัฒนาโมเดลต้นแบบสำหรับนำร่องวิธีการ หรือแนวทางแก้ไขปัญหาที่ค้นพบ รวมถึงศึกษา รวบรวมข้อมูลการสร้างนวัตกรรมในองค์การจากหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศ หน่วยงานภาคเอกชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ประสบผลสำเร็จ<br><br>๔) ทดสอบต้นแบบ เพื่อรวบรวมผลการทดสอบและนำไปปรับปรุงก่อนการขยายผลในวงกว้างต่อไป เช่น การทดสอบระบบดิจิทัลในการบริหารจัดการภายในองค์การกับบุคลากรในหน่วยงานและนำผลการทดสอบไปปรับปรุงระบบให้มีความเสถียรและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ก่อนนำไปใช้จริงทั้งองค์การ การทดสอบระบบคิวในโรงพยาบาลกับโรงพยาบาลนำร่องและคนไข้ที่รับบริการและนำผลทดสอบมาปรับปรุงขั้นตอนการจัดคิวโรงพยาบาลก่อนนำไปขยายผลกับโรงพยาบาลอื่น ๆ การทดสอบการใช้บัตรสวัสดิการภาครัฐในจังหวัดนำร่องและนำผลทดสอบมาปรับปรุงระบบและข้อบกพร่องต่าง ๆ ก่อนนำไปขยายผลทั่วประเทศ เป็นต้น |

๒.๒ ให้ส่วนราชการ...

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| ๒.๒ ให้ส่วนราชการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน ลดระยะเวลา ลดขั้นตอน ของการปฏิบัติราชการทั้งด้านการให้บริการประชาชน การบริหารจัดการองค์การ การปฏิบัติงานต่าง ๆ ทั้งภายในหน่วยงานและเชื่อมโยงกับภายนอก รวมถึงการเพิ่มสมรรถนะให้แก่บุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานรองรับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ | ๑) วิเคราะห์กระบวนการทำงาน ผลการดำเนินงาน และกระบวนงานที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่สามารถนำระบบเทคโนโลยีสมัยใหม่หรือระบบดิจิทัลมาใช้ได้<br>๒) จัดทำแผนการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการบริหารจัดการองค์การ เช่น การใช้ระบบคลาวด์/การแบ่งปันข้อมูล มาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลที่ทุกคนในหน่วยงานสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตลอดจนระบบการขอใช้ทรัพยากรต่าง ๆ แบบออนไลน์ เป็นต้น<br>๓) นำเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการให้บริการ ที่สามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะบุคคล และสามารถออกแบบวิธีการในการขอรับบริการได้ เช่น การพัฒนาระบบรายงานข้อมูล การสื่อสารที่สามารถตอบสนองประชาชนแบบทันท่วงทีอย่างทั่วถึงในทุกพื้นที่ การพัฒนาแอปพลิเคชันในการให้บริการประชาชน เป็นต้น<br>๔) ออกแบบกระบวนการการทำงานร่วมกัน และการส่งต่อข้อมูลโดยนำระบบดิจิทัลมาใช้เพื่อนำไปสู่การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว<br>๕) การกำหนดแผนและดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับบุคลากรทุกระดับ ทุกตำแหน่งงาน |
| ๒.๓ ให้ส่วนราชการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิดหรือทัศนคติของบุคลากรในการปฏิบัติงานให้เน้นการทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งการคิดสร้างสรรค์ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ หรือมีความเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ ที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าเพื่อประโยชน์ของประชาชน หน่วยงาน และส่วนรวมเป็นสำคัญ อันจะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมภาครัฐที่ตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน | ๑) มีการกำหนดค่านิยมองค์การที่บุคลากรทุกระดับให้ความสำคัญกับการมุ่งเน้นประโยชน์สุข การสร้างคุณค่าให้กับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน การเป็นผู้ประกอบการภาครัฐที่สามารถแสดงบทบาทการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง มีทักษะและสมรรถนะสูงในการปฏิบัติงาน<br>๒) ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตามค่านิยมองค์การอย่างเคร่งครัด จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์การ<br>๓) ออกแบบหลักสูตร/จัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นการพัฒนาทั้งด้านทักษะและความรู้ที่ใช้ในการทำงาน และพัฒนาด้านจิตใจและทัศนคติทั้งในการทำงานและการใช้ชีวิต แก่บุคลากรทุกระดับ ทุกตำแหน่ง ให้มีมุมมองที่เปิดกว้าง เห็นอกเห็นใจผู้อื่น เห็นคุณค่าของตนเอง ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชามากขึ้น ซึ่งมุมมองเหล่านี้จะช่วยบุคลากรให้มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกัน<br>๔) ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเข้าร่วมหลักสูตร หรือกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะและความรู้ที่ใช้ในการทำงานและด้านจิตใจ ทัศนคติอย่างต่อเนื่อง |

๒.๔ ให้ส่วนราชการ...

| มาตรการ | วิธีการ |
| --- | --- |
| ๒.๔ ให้ส่วนราชการเน้นการสร้างความผูกพันต่อบุคลากรในองค์การ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น จนบรรลุเป้าหมายขององค์การอย่างสุดความสามารถ โดยเฉพาะกลุ่มบุคลากรรุ่นใหม่ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้มีความจงรักภักดีต่อองค์การและสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล | ๑) ผู้บริหารมีนโยบายสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดความผูกพันของบุคลากรในองค์การ<br>๒) สำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากรในแต่ละระดับ<br>๓) จัดทำแนวทางการสร้างความผูกพันของบุคลากร (ทั้งนี้ แนวทางการสร้างความผูกพันขึ้นอยู่กับผลสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน) เช่น<br>● การพัฒนาทักษะสำหรับผู้บริหาร (ปัจจัยด้านผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชา) เช่น ทักษะการสอนงาน และการให้ข้อมูลป้อนกลับ ทักษะการเป็นผู้นำยุคใหม่ การประพฤติตัวเป็นแบบอย่าง ทักษะการสื่อสารกับผู้ใต้บังคับบัญชา เป็นต้น<br>● การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร (ปัจจัยด้านการส่งเสริมการพัฒนาตนเอง) เช่น มอบหมายงานที่มีความสำคัญ ตรงตามความสามารถและความสนใจของบุคลากร วางแผนการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน การวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพแก่บุคลากร พัฒนาทักษะความเป็นผู้นำและการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อรองรับความก้าวหน้าในอนาคต กำหนดแนวทางในการแลกเปลี่ยนและส่งต่อความรู้ การเปิดโอกาสให้บุคลากรได้เสนอแนวคิดในการทำงานภายใต้การสอนงานและการให้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้บังคับบัญชาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในการทำงาน การพัฒนาทักษะดิจิทัล เป็นต้น<br>● การพัฒนาสู่องค์การแห่งความสุขในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานเพื่อส่วนรวมและประชาชน (ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน) ได้แก่<br>- พัฒนาคุณภาพชีวิตด้านร่างกาย เช่น จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพต่าง ๆ ปรับปรุงสถานที่และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการใช้ความคิดสร้างสรรค์ ลดความตึงเครียดจากการทำงาน เป็นต้น<br>- พัฒนาคุณภาพชีวิตด้านจิตใจ เช่น ให้ความสำคัญกับความคิดและความเชื่อมั่นในการทำงานของบุคลากร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการทำงานแบบพี่น้อง แบบเพื่อน จัดสรรสวัสดิการที่มีความหลากหลายตรงตามความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิตของบุคลากร จัดกิจกรรมกระชับความสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรทุกระดับ ทุกวัยให้เป็นที่รู้จักซึ่งกันเพื่อการทำงานที่รวดเร็ว คล่องตัว เช่น กิจกรรมกีฬาสี กิจกรรมชมรมต่าง ๆ ตามความสนใจ เป็นต้น |

การพัฒนา...

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| | ● การพัฒนาระบบการสื่อสารภายในองค์การให้ทั่วถึงและเป็นแบบสองทิศทาง (ปัจจัยด้านการสื่อสารภายใน) เช่น<br>- จัดให้มีการประชุมจากผู้บริหารระดับสูงสู่ผู้ปฏิบัติทั้งแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการเพื่อถ่ายทอดนโยบายต่าง ๆ แลกเปลี่ยนความเห็น การยกย่องชื่นชม (กรณีที่มีบุคลากรดีเด่น/สร้างประโยชน์แก่ส่วนรวมเป็นที่ประจักษ์) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกระดับ<br>- จัดให้มีการประชุมภายในกองจากผู้บริหารสู่ผู้ปฏิบัติรายเดือน/รายไตรมาส เพื่อทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานและถ่ายทอดนโยบายต่าง ๆ และสามารถสื่อสารจากระดับปฏิบัติสู่ระดับบริหาร<br>- สร้างช่องทางให้บุคลากรทุกระดับสามารถสื่อสารแลกเปลี่ยน พูดคุย ปรึกษา เสนอแนวคิด อวยพร ถึงบุคลากรระดับบริหารในรูปแบบที่ประสงค์และไม่ประสงค์ออกนาม เช่น กล่องรับข้อความถึงผู้บริหารขององค์การ เป็นต้น<br>๔) ส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวทางการสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดความผูกพันของบุคลากรและติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง |

**๔.๒ แผนการดำเนินการขับเคลื่อน**

เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาการบริหารจัดการโดยมีเป้าหมายสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ จึงได้กำหนดแผนการดำเนินการขับเคลื่อน ดังนี้

๔.๒.๑ อาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม เพื่อกำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติงานในการยกระดับสู่ระบบราชการ ๔.๐ ใน ๒ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นที่ ๑ ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ประเด็นที่ ๒ ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (รายละเอียดข้อเสนอหลักการ มาตรการและวิธีการ เพิ่มเติม ตามข้อ ๔.๑)

๔.๒.๒ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมและติดตามหน่วยงานภาครัฐให้มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย ๒ ระยะ ดังนี้

**๑) การดำเนินการระยะสั้น** (มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๑)

**ขั้นตอนที่ ๑ สร้างการรับรู้ และความเข้าใจ** (มีนาคม ๒๕๖๑)

● สื่อสารสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแนวทางการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐

ขั้นตอนที่...

ขั้นตอนที่ ๒ เตรียมความพร้อม (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๑)

- จัดคลินิกให้คำปรึกษา การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ ซึ่งครอบคลุมขั้นตอนการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ การวิเคราะห์จุดแข็ง/จุดอ่อน เพื่อหาโอกาสในการพัฒนา การวางแผนการพัฒนาองค์การระยะสั้น - ระยะยาว
- จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์การตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงาน ก.พ.ร.

- หน่วยงานภาครัฐจัดทำแผน/แนวทางการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ส่วนราชการ จังหวัด และองค์การมหาชน

**๒) การดำเนินการระยะยาว** (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป)

- หน่วยงานภาครัฐติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผน/แนวทางที่กำหนดเป็นประจำทุกปี เพื่อหาโอกาสในการปรับปรุงองค์การ และดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ส่วนราชการ จังหวัด และองค์การมหาชน

- สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงาน ก.พ.ร.

**๕. ประเด็นเสนอคณะรัฐมนตรี**

เพื่อโปรดพิจารณาข้อเสนอหลักการ มาตรการและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามข้อ ๔.๑ แผนการดำเนินการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ และการกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๔.๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)
เลขาธิการ ก.พ.ร.

สำเนาถูกต้อง

(นางขนิษฐา งามวงศ์สถิต)
นักพัฒนาระบบราชการชำนาญการพิเศษ
22 มีนาคม 2561

กองบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๕๙, ๙๙๔๗
โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๑๕๘, ๐ ๒๒๘๑ ๘๑๖๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ supusanee.d@opdc.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๔๑๕๗

ที่ นร ๐๔๐๓ (กร ๔)/(๒)๖๙๑ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม

---

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้เสนอเรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม มาเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา ซึ่งได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ควรมีกำหนดหลักการ มาตรการและวิธีการเพิ่มเติม โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อกำหนดขอบเขต แบบแผน วิธีปฏิบัติราชการเพิ่มเติม จากเดิมที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ นโยบายของรัฐบาลในการยกระดับการปฏิบัติงานภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ ที่ให้ความสำคัญกับระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน การปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงาน การให้บริการ ที่ต้องพัฒนาวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และระบบดิจิทัล มายกระดับประสิทธิภาพภาครัฐเพื่อที่จะสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ รวมทั้งเป็นการยกระดับสมรรถนะขององค์การภาครัฐให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงเห็นควรให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

(นายวิษณุ เครืองาม)
รองนายกรัฐมนตรี

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.พ.ร. กองบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๕๙, ๙๙๘๗
ที่ นร ๑๒๐๕.๓/๕๐๔ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม

---

เรียน รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม)

กพร
19 มีค 61

๑. ที่มา

๑.๑ ด้วยบริบทของประเทศที่เปลี่ยนแปลงไป ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ นโยบายของรัฐบาลที่จะขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐ ทำให้ภาครัฐต้องพลิกโฉมและยกระดับไปสู่ “ระบบราชการ ๔.๐” โดยให้ความสำคัญกับระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน การปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน การให้บริการที่ต้องพัฒนาวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และระบบดิจิทัลมายกระดับประสิทธิภาพภาครัฐ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง รวมทั้งเป็นการยกระดับสมรรถนะขององค์การภาครัฐให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดเป้าหมายของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองตามความต้องการ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๑.๓ มาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้บัญญัติไว้ว่า “เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติการใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ รวมทั้งกำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ ก็ได้”

๒. ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดขอบเขต แบบแผน วิธีปฏิบัติราชการ เพื่อให้การบริหารราชการบรรลุเป้าหมาย ๗ หัวข้อ ดังนี้ ๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน ๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ ๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ และ ๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

อย่างไรก็ตาม...

47 2876 รอง นรม. (1) 9 ก.ค.
ก.ค. 15.22 รับที่ 19/3/61 เวลา 16.06

รับที่ 2810
วันที่ 19 มี.ค. 2561

อย่างไรก็ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวยังไม่ครอบคลุมประเด็นการพัฒนาระบบราชการบางประการที่สอดคล้องกับบริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ การพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยเฉพาะ **การสานพลังประชารัฐ การสร้างนวัตกรรม การพัฒนาสู่ความเป็นดิจิทัล และการปรับกระบวนการทางความคิดของข้าราชการ** จึงสมควรเพิ่มเติมมาตรการและวิธีการให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติ และกำหนดแผนในการขับเคลื่อนเพื่อให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่บัญญัติไว้ว่า “เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติการใด นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ รวมทั้ง กำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ และ มาตรา ๔๙ ก็ได้” โดยประเด็นที่เสนอเพิ่มเติม ประกอบด้วย ๒ ประเด็น ดังนี้

**๑) ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน** ได้แก่

๑.๑ ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูล เป็นการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศภาครัฐเพื่อให้มีความพร้อมในการใช้งาน การวิเคราะห์สารสนเทศเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ของผู้ใช้แต่ละกลุ่ม การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศเพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ประโยชน์ได้ และการเชื่อมโยงข้อมูล และการออกแบบกระบวนการการปฏิบัติงานหรือการให้บริการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการระดมความรู้ และแบ่งปันทรัพยากร เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและผลสัมฤทธิ์โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

๑.๒ การสานพลังประชารัฐ โดยการสร้างระบบ หรือกลไกให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ และจัดบริการสาธารณะ โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ และการบรรลุเป้าหมายร่วมกัน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง รวมถึงการเข้ามาติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐ

**๒) ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย** ได้แก่

๒.๑ การสร้างนวัตกรรมภาครัฐ ที่สามารถตอบสนองตามความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยอาศัยแนวคิดเชิงออกแบบและกระบวนการห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ (Government Lab) ที่มุ่งเน้นให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาทุกขั้นตอน

๒.๒ การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ โดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และการบริหารจัดการองค์การ

๒.๓ การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์และทัศนคติของบุคลากรภาครัฐให้มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน และการสร้างความผูกพันให้กับบุคลากรภาครัฐเพื่อให้เกิดความมุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติงานจนบรรลุเป้าหมายขององค์การอย่างเต็มความสามารถ

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำเรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) พิจารณา ในการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) เป็นประธาน ซึ่ง ก.พ.ร. ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอและเห็นควรให้นำเรื่องนี้เสนอต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ อนุมัติให้นำ เรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามเอกสารแนบ ๑ เสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

๓.๒ โปรดลงนามในหนังสือรองนายกรัฐมนตรีเห็นชอบให้เสนอคณะรัฐมนตรีตามเอกสารแนบ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)
เลขาธิการ ก.พ.ร.

ลงนามแล้ว

(นายวิษณุ เครืองาม)
รองนายกรัฐมนตรี
19 มี.ค. 2561

ขอถอนหนังสือนี้
กุมภาพันธ์ 2561

(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)
เลขาธิการ ก.พ.ร.

# บันทึกสรุปสำหรับเสนอคณะรัฐมนตรี
# เรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม

---

## ๑. ที่มา

๑.๑ ด้วยบริบทของประเทศที่เปลี่ยนแปลงไป ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ นโยบายของรัฐบาลที่จะขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐ ทำให้ภาครัฐต้องพลิกโฉมและยกระดับไปสู่ "ระบบราชการ ๔.๐" โดยให้ความสำคัญกับระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน การปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน การให้บริการที่ต้องพัฒนาวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และระบบดิจิทัลมายกระดับประสิทธิภาพภาครัฐเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง รวมทั้งเป็นการยกระดับสมรรถนะขององค์การภาครัฐให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดเป้าหมายของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีให้เป็นไปเพื่อมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองตามความต้องการ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๑.๓ มาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้บัญญัติไว้ว่า "เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติการใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ รวมทั้งกำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ ก็ได้"

## ๒. ข้อมูลประกอบการพิจารณา

### ๒.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๙ รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มิใช่ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก

หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และมาตรา ๗๘ รัฐพึงส่งเสริมให้ประชาชนและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ

หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ข้อ ข ให้ดำเนินการปฏิรูปด้านการบริหารราชการแผ่นดิน โดย ๑) ให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ ๒) ให้มีการบูรณาการฐานข้อมูลของส่วนราชการทุกส่วนราชการเข้าด้วยกันเพื่อการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชน ๓) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานของรัฐและแผนกำลังคนภาครัฐให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ ๔) ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง โดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

**๒.๒ กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี**

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ “การที่ประเทศไทยจะบรรลุเป้าหมายอนาคตในระยะยาวที่กำหนดไว้นั้น การบริหารราชการแผ่นดินจะต้องมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาอย่างยั่งยืนและสมดุล ภาครัฐต้องจัดระบบองค์การให้มีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกัน มีขีดสมรรถนะสูง มีขนาดกะทัดรัด โดยใช้นวัตกรรมและดิจิทัลในการบริหารจัดการและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย กำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ส่วนราชการมีโครงสร้างหน่วยงาน บทบาทภารกิจ และคุณภาพบุคลากรภาครัฐ ให้มีความโปร่งใส ทันสมัย คล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสม เกิดความคุ้มค่า สามารถให้บริการประชาชนในรูปแบบทางเลือกที่หลากหลายและมีคุณภาพ เป็นองค์การมีขีดสมรรถนะสูงและมีความทันสมัย

**๒.๓ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑)**

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑) กำหนดวิสัยทัศน์ในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศ “ใน ๓ ปีข้างหน้า ภาครัฐไทยจะยกระดับสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน มีการดำเนินงานแบบอัจฉริยะ ให้บริการโดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง และขับเคลื่อนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงได้อย่างแท้จริง” ทั้งนี้ การยกระดับขีดความสามารถเชิงดิจิทัลของภาครัฐไทยสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตั้งอยู่บนพื้นฐานขององค์ประกอบหลักสำคัญ ๔ ประการ ได้แก่ การบูรณาการภาครัฐ (Government Integration) การดำเนินงานแบบอัจฉริยะ (Smart Operations) การให้บริการ โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-centric Services) และการสนับสนุนให้เกิดการขับเคลื่อนไปสู่การเปลี่ยนแปลง (Driven Transformation) รวมทั้งได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสู่รัฐบาลดิจิทัล ๔ ด้าน ที่ครอบคลุมการพัฒนาขีดความสามารถเชิงดิจิทัล

**๒.๔ แนวคิดการพัฒนาระบบราชการสู่ระบบราชการ ๔.๐**

เป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ ได้แก่ ๑) ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน เปิดเผย โปร่งใส บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ หรือมีการแบ่งปันข้อมูล สามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ เปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เข้ามามีส่วนร่วม ทำงานร่วมกันแบบสานพลังประชารัฐ ๒) ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เน้นการทำงานในเชิงรุก มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลภาครัฐ และระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน ๓) ระบบราชการที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย มีการสร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่ม เพื่อสร้างคุณค่า เป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง รวมทั้งทำให้ข้าราชการมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน โดยปัจจัยในการขับเคลื่อน ได้แก่ การนำระบบดิจิทัลมายกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การนำนวัตกรรมมาพัฒนา

คุณภาพการให้บริการและการปฏิบัติงาน เพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และปรับเปลี่ยนบทบาทภาครัฐ โดยเปลี่ยนรูปแบบการทำงานแบบเดิมมามุ่งเน้นการสานพลังระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม

**๒.๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖**

ได้กำหนดขอบเขต แบบแผน วิธีปฏิบัติราชการ เพื่อให้การบริหารราชการบรรลุเป้าหมาย ๗ หัวข้อ ดังนี้ ๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน ๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ ๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ และ ๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ มาตรา ๕๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติการใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ รวมทั้งกำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติมจากบัญญัติไว้ใน มาตรา ๔๘ และ มาตรา ๔๙ ก็ได้”

อย่างไรก็ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวยังไม่ครอบคลุมประเด็นการพัฒนาระบบราชการบางประการที่สอดคล้องกับบริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ การพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และเป้าหมายการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยเฉพาะการสานพลังประชารัฐ การสร้างนวัตกรรม การพัฒนาสู่ความเป็นดิจิทัลและการปรับกระบวนการทางความคิดของข้าราชการ จึงสมควรเพิ่มเติมมาตรการและวิธีการให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติไว้รวม ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑) ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ๒) ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ซึ่งประเด็นดังกล่าวมีความสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และระบบราชการ ๔.๐ รวมทั้งสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เช่น เรื่อง การใช้ประโยชน์ของข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ในการบริหารราชการแผ่นดิน การนำระบบดิจิทัลมาใช้ประโยชน์ในภารกิจของหน่วยงานและการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน การสานพลังประชารัฐ การให้ความสำคัญกับผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมต่าง ๆ มาดำเนินการต่อยอดหรือการพัฒนาในส่วนที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาทักษะดิจิทัลข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล แนวทางการดึงดูดและจูงใจผู้มีความรู้ ความสามารถ คุณวุฒิพิเศษ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และมีศักยภาพเป็นที่ประจักษ์ เป็นต้น

**๓. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี**

มาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้บัญญัติไว้ว่า “เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ก.พ.ร. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี อาจกำหนดให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติการใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ รวมทั้งกำหนดมาตรการอื่นเพิ่มเติมจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ ก็ได้”

๔. สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่เสนอ

๔.๑ ข้อเสนอหลักการ มาตรการ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ประเด็นที่ ๑ ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน

หลักการ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างเปิดกว้าง เชื่อมโยงกัน และเกิดความเชื่อถือไว้วางใจให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องเปิดเผย แบ่งปัน และเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศภายในหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเอง รวมทั้งต้องทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ข้อมูลสารสนเทศของทางราชการดังกล่าวได้โดยง่าย นอกจากนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนากิจการบ้านเมืองหรือการปฏิบัติราชการให้บรรลุตามเป้าหมายที่ต้องการ ให้ส่วนราชการต้องดำเนินการสานพลังการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม หรือเปิดให้ภาคส่วนอื่น ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงาน

มาตรการและวิธีการ

**ประเด็นที่ ๑.๑ ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงข้อมูลกัน**

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| ๑.๑.๑ ให้ส่วนราชการจัดทำระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศให้มีความพร้อมใช้งานสำหรับกลุ่มผู้ใช้ทั้งหมด ได้แก่ ผู้บริหาร บุคลากร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชน และหน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน | ๑) สำรวจข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญของส่วนราชการที่เป็นประโยชน์และตรงกับความต้องการของกลุ่มผู้ใช้ในแต่ละกลุ่ม<br>๒) ตรวจสอบข้อมูลและสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบันกับความต้องการใช้ข้อมูลของผู้ใช้แต่ละกลุ่ม รวมถึงตรวจสอบคุณภาพ (ความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน) และปริมาณ (ความพอเพียง) ของข้อมูล และกำหนดหัวข้อของข้อมูลที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุงเพิ่มเติม<br>๓) ออกแบบระบบข้อมูลและสารสนเทศ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้แต่ละกลุ่มหรือแต่ละระดับ รวมทั้งความมั่นคง ความปลอดภัยทางไซเบอร์ รูปแบบ และความทันสมัยของระบบ<br>๔) จัดทำฐานข้อมูลใหม่ให้มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน มีรูปแบบที่ไม่ซับซ้อน ง่ายต่อการสื่อสารและการนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งตรงกับความต้องการของผู้ใช้แต่ละกลุ่มหรือแต่ละระดับ |
| ๑.๑.๒ ให้ส่วนราชการวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศจากฐานข้อมูล ของส่วนราชการสำหรับการนำไปใช้ประโยชน์ของกลุ่มผู้ใช้ในแต่ละกลุ่ม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ และการบริหารจัดการ | ๑) วิเคราะห์สารสนเทศสำหรับผู้บริหาร เช่น ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการจัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจ และการบริหารจัดการภายในองค์การ เป็นต้น<br>๒) วิเคราะห์สารสนเทศสำหรับบุคลากร เช่น ข้อมูลที่นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ การสร้างนวัตกรรม การดำเนินงานสู่เป้าหมายขององค์การ เป็นต้น<br>๓) วิเคราะห์สารสนเทศสำหรับประชาชน หน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน เช่น ข้อมูลการให้บริการประชาชน ข่าวสาร สถานการณ์ บทความ รายงาน บทวิเคราะห์ ความรู้ ข้อมูลสถิติต่าง ๆ เป็นต้น |

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| ๑.๑.๓ ให้ส่วนราชการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศเพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ | ๑) กำหนดข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ต่อสาธารณะหรือบุคคลภายนอก<br>๒) จัดประเภทข้อมูลและสารสนเทศให้ง่ายต่อการสืบค้น เช่น ข้อมูลของส่วนราชการ ข้อมูลการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ข้อมูลการให้บริการของส่วนราชการ เป็นต้น<br>๓) แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้สามารถเข้าถึงได้โดยไม่ต้องมีการทำเรื่องร้องขอ เช่น ข้อมูลข่าวสารการดำเนินโครงการ การให้บริการ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น<br>๔) จัดให้มีช่องทางการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารที่หลากหลาย เข้าถึงง่าย และมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>๕) มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศของส่วนราชการ |
| ๑.๑.๔ ให้ส่วนราชการมีการเชื่อมโยงข้อมูล และออกแบบกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดการระดมความรู้และทรัพยากรมาแบ่งปันและใช้ประโยชน์ร่วมกันเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและสัมฤทธิ์ผลโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง | ๑) ผู้บริหารกำหนดนโยบาย แนวทางการส่งเสริมการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกันในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการประชาชน<br>๒) จัดให้มีระบบการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ โดยหน่วยงานที่มีพันธกิจในด้านเดียวกันให้ร่วมกันกำหนดเป้าหมายและวางแผนยุทธศาสตร์ร่วมกัน เพื่อให้การทำงานตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการอยู่ในรูปแบบแนวระนาบเชื่อมโยงการทำงานระหว่างกระทรวง เช่น ยุทธศาสตร์กลุ่มพันธกิจด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความมั่นคง ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์ภาค เป็นต้น<br>๓) ทบทวนแผนงาน/โครงการที่มีความซ้ำซ้อนกัน (มีวัตถุประสงค์ในทิศทางเดียวกันแต่ผู้รับผิดชอบต่างกัน) ตั้งแต่ระดับกอง กรม กระทรวง กลุ่มพันธกิจเพื่อรวมแผนงาน/โครงการเข้าด้วยกัน โดยมีการจัดสรรทรัพยากร (งบประมาณ บุคลากร) ผลการดำเนินงานที่แต่ละฝ่ายจะได้รับ และความรับผิดชอบร่วมกัน ซึ่งเป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันและเป็นการทบทวน ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานซึ่งกันและกัน |

**ประเด็นที่ ๑.๒ การสานพลังการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม**

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| ให้ส่วนราชการสร้างกลไก หรือระบบให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ และการจัดบริการสาธารณะ โดยมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการร่วมกัน และยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง รวมทั้งสามารถเข้ามาติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของภาครัฐ | ๑) ผู้บริหารกำหนดนโยบาย แนวทางการส่งเสริมการทำงานแบบเปิดกว้างให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการประชาชน<br>๒) วิเคราะห์ภารกิจ ที่สามารถเปิดโอกาสให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือ ไม่จำเป็นต้องดำเนินการด้วยตัวเอง สามารถโอนถ่ายภารกิจนั้นให้แก่ภาคส่วนอื่นดำเนินการแทนได้ (เปลี่ยนสถานะจากผู้ปฏิบัติเป็นผู้กำกับดูแล) รวมทั้ง ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ<br>๓) ออกแบบกระบวนการการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนต่าง ๆ ตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อสร้างระบบการทำงานในลักษณะของเครือข่ายที่ต้องทำงานเชื่อมต่อกัน<br>๔) สร้างกลไกหรือระบบให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของภาครัฐ เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์และลักษณะงานให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม การตั้งคณะทำงาน ภาคีเครือข่ายที่มีตัวแทนจากภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม การจัดทำบันทึกข้อตกลงเพื่อกำหนดบทบาทความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน เป็นต้น |

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| | ๕) พัฒนาช่องทางให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน การตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ เช่น มีเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น มีสายด่วนรับเรื่องร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือมีการใช้สื่อโซเชียล เช่น เฟสบุ๊ค หรือ บัญชีในกระทู้พันทิปที่มีการตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว เป็นต้น รวมทั้ง มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ถึงช่องทางการมีส่วนร่วมในการทำงาน การตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ ให้ทุกภาคส่วนรับทราบอย่างทั่วถึง<br>๖) ส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เช่น การดำเนินงานในรูปแบบประชารัฐ การสำรวจความต้องการ ความคิดเห็นและรับไปดำเนินการหรือมีการชี้แจงหากไม่สามารถดำเนินการได้ เป็นต้น<br>๗) สรุปผลการดำเนินงาน โดยการรวบรวม วิเคราะห์ผลการดำเนินการ ความคิดเห็นที่ได้รับจากทุกภาคส่วนและนำไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานร่วมกัน |

**ประเด็นที่ ๒ ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย**

**หลักการ**

ในการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลาง นอกจากการปฏิบัติตามหมวด ๒ ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แล้ว ให้ส่วนราชการต้องริเริ่มคิดนวัตกรรมที่เกิดประโยชน์หรือสร้างคุณค่าในด้านต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมด้านนโยบายสาธารณะ ด้านการให้บริการประชาชน ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน และด้านการบริหารจัดการองค์การ เป็นต้น โดยให้ความสำคัญต่อกระบวนการคิดเชิงออกแบบร่วมกับประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น ดิจิทัลและอื่น ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวก ลดค่าใช้จ่าย ระยะเวลา และขั้นตอน

นอกจากนี้ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาที่จะต้องปรับกระบวนการทางความคิดและเพิ่มพูนสมรรถนะให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของตน ตลอดจนการสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการเกิดความผูกพันต่อองค์การ เพื่อทำให้เกิดขวัญกำลังใจและความมุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งเป็นหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานที่จะต้องปรับปรุงตนเองอย่างสม่ำเสมอ โดยการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะที่จำเป็น

**มาตรการและวิธีการ**

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| ๒.๑ ให้ส่วนราชการคิดค้น พัฒนา ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้ข้อมูลและองค์ความรู้ เพื่อสร้าง ปรับปรุง พัฒนาให้เกิดแนวคิดวิธีการในรูปแบบใหม่ ๆ เช่น การใช้ กระบวนการคิดเชิงออกแบบมาประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมภาครัฐที่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในด้านต่าง ๆ ได้แก่<br>- นวัตกรรมด้านนโยบาย (เป็นการคิดริเริ่มและทบทวนนโยบาย ยุทธศาสตร์ กฎหมายและกฎใหม่ ๆ ให้ทันสมัย | พัฒนานวัตกรรมภาครัฐเพื่อนำไปใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานภาครัฐ และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้รับบริการ โดยใช้รูปแบบห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐและนำกระบวนการคิดเชิงออกแบบเข้ามาประยุกต์ใช้ อันเป็นแนวทางตามศาสตร์พระราชาว่าด้วย “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ ซึ่งมีขั้นตอน ดังนี้<br>(๑) ทำความเข้าใจและเข้าถึง โดยการสำรวจ สัมภาษณ์ เพื่อค้นหาและทำความเข้าใจปัญหา ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การสำรวจปัญหาและความต้องการของ |

| มาตรการ | วิธีการ |
| --- | --- |
| เหมาะสม ทันต่อสถานการณ์ บนฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือ มีการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงล่วงหน้า ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว)<br>- นวัตกรรมด้านการให้บริการประชาชน (เป็นการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาและสร้างคุณค่างานบริการภาครัฐ โดยการปรับปรุงบริการหรือสร้างบริการใหม่ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน มีการตอบสนองที่รวดเร็ว โดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและการสื่อสาร)<br>- นวัตกรรมด้านการบริหารจัดการองค์การ (เป็นการสร้างหรือปรับปรุงกระบวนงานใหม่ โดยปรับรูปแบบการทำงานสู่ความเป็นดิจิทัลทั้งกระบวนการหลัก กระบวนการสนับสนุน มีการออกแบบโครงสร้าง กระบวนงานภายในให้มีความคล่องตัว มีการสื่อสารภายในที่ทั่วถึง มีระบบจัดการฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือและทันสมัย) | บุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับนโยบาย กระบวนการทำงานของหน่วยงาน การสำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในการรับบริการจากภาครัฐ เป็นต้น<br>(๒) รวบรวมแนวความคิด โดยการระดมความคิดเห็นจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหา เช่น รับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับนโยบายแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน จัดเวที หรือช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการให้บริการของภาครัฐ เป็นต้น<br>(๓) สร้างหรือพัฒนาต้นแบบ โดยศึกษา วิเคราะห์และพัฒนาโมเดลต้นแบบสำหรับนำร่องวิธีการ หรือแนวทางแก้ไขปัญหาที่ค้นพบ รวมถึงศึกษา รวบรวมข้อมูลการสร้างนวัตกรรมในองค์การจากหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศ หน่วยงานภาคเอกชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ประสบผลสำเร็จ<br>(๔) ทดสอบต้นแบบ เพื่อรวบรวมผลการทดสอบและนำไปปรับปรุงก่อนการขยายผลในวงกว้างต่อไป เช่น การทดสอบระบบดิจิทัลในการบริหารจัดการภายในองค์การกับบุคลากรในหน่วยงานและนำผลการทดสอบไปปรับปรุงระบบให้มีความเสถียรและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ก่อนนำไปใช้จริงทั้งองค์การ การทดสอบระบบคิวในโรงพยาบาลกับโรงพยาบาลนำร่องและคนไข้ที่รับบริการและนำผลทดสอบมาปรับปรุงขั้นตอนการจัดคิวโรงพยาบาลก่อนนำไปขยายผลกับโรงพยาบาลอื่น ๆ การทดสอบการใช้บัตรสวัสดิการภาครัฐในจังหวัดนำร่องและนำผลทดสอบมาปรับปรุงระบบและข้อบกพร่องต่าง ๆ ก่อนนำไปขยายผลทั่วประเทศ เป็นต้น |
| ๒.๒ ให้ส่วนราชการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน ลดระยะเวลา ลดขั้นตอน ของการปฏิบัติราชการทั้งด้านการให้บริการประชาชน การบริหารจัดการองค์การ การปฏิบัติงานต่าง ๆ ทั้งภายในหน่วยงานและเชื่อมโยงกับภายนอก รวมถึงการเพิ่มสมรรถนะให้แก่บุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานรองรับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ | ๑) วิเคราะห์กระบวนการทำงาน ผลการดำเนินงาน และกระบวนงานที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานที่สามารถนำระบบเทคโนโลยีสมัยใหม่หรือระบบดิจิทัลมาใช้ได้<br>๒) จัดทำแผนการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการบริหารจัดการองค์การ เช่น การใช้ระบบคลาวด์/การแบ่งปันข้อมูล มาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลที่ทุกคนในหน่วยงานสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตลอดจนระบบการขอใช้ทรัพยากรต่าง ๆ แบบออนไลน์ เป็นต้น<br>๓) นำเทคโนโลยีสมัยใหม่โดยเฉพาะดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาการให้บริการ ที่สามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะบุคคลและสามารถออกแบบวิธีการในการขอรับบริการได้ เช่น การพัฒนาระบบรายงานข้อมูล การสื่อสารที่สามารถตอบสนองประชาชนแบบทันท่วงที อย่างทั่วถึงในทุกพื้นที่ การพัฒนาแอปพลิเคชั่นในการให้บริการประชาชน เป็นต้น |

| มาตรการ | วิธีการ |
|---|---|
| | ๔) ออกแบบกระบวนการการทำงานร่วมกัน และการส่งต่อข้อมูลโดยนำระบบดิจิทัลมาใช้เพื่อนำไปสู่การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว<br>๕) การกำหนดแผนและดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับบุคลากรทุกระดับ ทุกตำแหน่งงาน |
| ๒.๓ ให้ส่วนราชการปรับเปลี่ยนกระบวนการทางความคิดหรือทัศนคติของบุคลากรในการปฏิบัติงานให้เน้นการทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งการคิดสร้างสรรค์ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ หรือมีความเป็นผู้ประกอบการภาครัฐที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าเพื่อประโยชน์ของประชาชน หน่วยงาน และส่วนรวมเป็นสำคัญ อันจะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมภาครัฐที่ตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศและทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน | ๑) มีการกำหนดค่านิยมองค์การที่บุคลากรทุกระดับให้ความสำคัญกับการมุ่งเน้นประโยชน์สุข การสร้างคุณค่าให้กับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน การเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ ที่สามารถแสดงบทบาทการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง มีทักษะและสมรรถนะสูงในการปฏิบัติงาน<br>๒) ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตามค่านิยมองค์การอย่างเคร่งครัด จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์การ<br>๓) ออกแบบหลักสูตร/จัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นการพัฒนาทั้งด้านทักษะและความรู้ที่ใช้ในการทำงาน และพัฒนาด้านจิตใจและทัศนคติทั้งในการทำงานและการใช้ชีวิต แก่บุคลากร ทุกระดับ ทุกตำแหน่ง ให้มีมุมมองที่เปิดกว้าง เห็นอกเห็นใจผู้อื่น เห็นคุณค่าของตนเอง ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชามากขึ้น ซึ่งมุมมองเหล่านี้จะช่วยบุคลากรให้มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกัน<br>๔) ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเข้าร่วมหลักสูตร หรือกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะและความรู้ที่ใช้ในการทำงานและด้านจิตใจ ทัศนคติอย่างต่อเนื่อง |
| ๒.๔ ให้ส่วนราชการเน้นการสร้างความผูกพันต่อบุคลากรในองค์การ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น จนบรรลุเป้าหมายขององค์การอย่างสุดความสามารถ โดยเฉพาะกลุ่มบุคลากรรุ่นใหม่ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้มีความจงรักภักดีต่อองค์การและสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล | ๑) ผู้บริหารมีนโยบายสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดความผูกพันของบุคลากรในองค์การ<br>๒) สำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากรในแต่ละระดับ<br>๓) จัดทำแนวทางการสร้างความผูกพันของบุคลากร (ทั้งนี้ แนวทางการสร้างความผูกพันขึ้นอยู่กับผลสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน) เช่น<br>● การพัฒนาทักษะสำหรับผู้บริหาร (ปัจจัยด้านผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชา) เช่น ทักษะการสอนงาน และการให้ข้อมูลป้อนกลับ ทักษะการเป็นผู้นำยุคใหม่ การประพฤติตัวเป็นแบบอย่าง ทักษะการสื่อสารกับผู้ใต้บังคับบัญชา เป็นต้น<br>● การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร (ปัจจัยด้านการส่งเสริมการพัฒนาตนเอง) เช่น มอบหมายงานที่มีความสำคัญ ตรงตามความสามารถและความสนใจของบุคลากร วางแผนการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน การวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพแก่บุคลากร พัฒนาทักษะความเป็นผู้นำและการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อรองรับความก้าวหน้าในอนาคต กำหนดแนวทางในการแลกเปลี่ยนและส่งต่อความรู้ การเปิดโอกาสให้บุคลากรได้เสนอแนวคิดในการทำงานภายใต้การสอนงานและการให้ |

| มาตรการ | วิธีการ |
| --- | --- |
| | ข้อมูลป้อนกลับจากผู้บังคับบัญชาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในการทำงาน การพัฒนาทักษะดิจิทัล เป็นต้น<br>• การพัฒนาสู่องค์การแห่งความสุขในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานเพื่อส่วนรวมและประชาชน (ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน) ได้แก่<br>- พัฒนาคุณภาพชีวิตด้านร่างกาย เช่น จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพต่าง ๆ ปรับปรุงสถานที่และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการใช้ความคิดสร้างสรรค์ ลดความตึงเครียดจากการทำงาน เป็นต้น<br>- พัฒนาคุณภาพชีวิตด้านจิตใจ เช่น ให้ความสำคัญกับความคิดและความเชื่อมั่นในการทำงานของบุคลากร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการทำงานแบบพี่น้อง แบบเพื่อน จัดสรรสวัสดิการที่มีความหลากหลายตรงตามความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิตของบุคลากร จัดกิจกรรมกระชับความสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรทุกระดับ ทุกวัยให้เป็นที่รู้จักซึ่งกันเพื่อการทำงานที่รวดเร็ว คล่องตัว เช่น กิจกรรมกีฬาสี กิจกรรมชมรมต่าง ๆ ตามความสนใจ เป็นต้น<br>• การพัฒนาระบบการสื่อสารภายในองค์การให้ทั่วถึงและเป็นแบบสองทิศทาง (ปัจจัยด้านการสื่อสารภายใน) เช่น<br>- จัดให้มีการประชุมจากผู้บริหารระดับสูงสู่ผู้ปฏิบัติทั้งแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการเพื่อถ่ายทอดนโยบายต่าง ๆ แลกเปลี่ยนความเห็น การยกย่องชื่นชม (กรณีที่มีบุคลากรดีเด่น/สร้างประโยชน์แก่ส่วนรวมเป็นที่ประจักษ์) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกระดับ<br>- จัดให้มีการประชุมภายในกองจากผู้บริหารสู่ผู้ปฏิบัติรายเดือน/รายไตรมาส เพื่อทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานและถ่ายทอดนโยบายต่าง ๆ และสามารถสื่อสารจากระดับปฏิบัติสู่ระดับบริหาร<br>- สร้างช่องทางให้บุคลากรทุกระดับสามารถสื่อสารแลกเปลี่ยน พูดคุย ปรึกษา เสนอแนวคิด อวยพร ถึงบุคลากรระดับบริหารในรูปแบบที่ประสงค์และไม่ประสงค์ออกนาม เช่น กล่องรับข้อความถึงผู้บริหารขององค์การ เป็นต้น<br>๔) ส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวทางการสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดความผูกพันของบุคลากรและติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง |

๔.๒ แผนการดำเนินการขับเคลื่อน

เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาการบริหารจัดการโดยมีเป้าหมายสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ จึงได้กำหนดแผนการดำเนินการขับเคลื่อน ดังนี้

๔.๒.๑ อาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม เพื่อกำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติงานในการยกระดับสู่ระบบราชการ ๔.๐ ใน ๒ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นที่ ๑ ระบบราชการที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ประเด็นที่ ๒ ระบบราชการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (รายละเอียดข้อเสนอหลักการ มาตรการและวิธีการ เพิ่มเติม ตามข้อ ๔.๑)

๔.๒.๒ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมและติดตามหน่วยงานภาครัฐให้มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดแผนการดำเนินงานประกอบด้วย ๒ ระยะ ดังนี้

**๑) การดำเนินการระยะสั้น** (มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๑)

**ขั้นตอนที่ ๑ สร้างการรับรู้ และความเข้าใจ** (มีนาคม ๒๕๖๑)

- สื่อสารสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแนวทางการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐

**ขั้นตอนที่ ๒ เตรียมความพร้อม** (เมษายน – กันยายน ๒๕๖๑)

- จัดคลินิกให้คำปรึกษา การดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ ซึ่งครอบคลุมขั้นตอนการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ การวิเคราะห์จุดแข็ง/จุดอ่อนเพื่อหาโอกาสในการพัฒนา การวางแผนการพัฒนาองค์การระยะสั้น - ระยะยาว

- จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์การตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐

  หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงาน ก.พ.ร.

- หน่วยงานภาครัฐจัดทำแผน/แนวทางการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐

  หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ส่วนราชการ จังหวัด และองค์การมหาชน

**๒) การดำเนินการระยะยาว** (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป)

- หน่วยงานภาครัฐติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผน/แนวทางที่กำหนดเป็นประจำทุกปี เพื่อหาโอกาสในการปรับปรุงองค์การ และดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

  หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ส่วนราชการ จังหวัด และองค์การมหาชน

- สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐

  หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงาน ก.พ.ร.

๕. การพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

การประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) เป็นประธาน สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำเสนอ เรื่อง ข้อเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม รายงานให้ ก.พ.ร. เพื่อพิจารณา ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ และเห็นชอบให้เสนอเรื่องนี้ต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป โดยที่ประชุมมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. ควรสื่อสารทำความเข้าใจกับภาคประชาชน ประชาสังคม และสื่อมวลชน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ มาตรการ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อเปิดโอกาสให้ภาคส่วนดังกล่าว เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ นอกจากนี้ ในประเด็นของการมีส่วนร่วมและการทำงานร่วมกันกับภาคส่วนอื่น ควรกำหนดให้ชัดเจนว่าตัวแทนของภาคส่วนอื่นคือใคร เพื่อให้การสร้างการมีส่วนร่วมมีความชัดเจนและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ควรมีการกำหนดกรอบตัวชี้วัดที่ชัดเจน ในการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผน/แนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดเพิ่มเติม เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**๖. ประเด็นเสนอคณะรัฐมนตรี**

เพื่อโปรดพิจารณาข้อเสนอหลักการ มาตรการและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ตามข้อ ๔.๑ แผนการดำเนินการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ และการกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๔.๒

---